



Servicios de
Salud Jalisco



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL SECGSSJ-LCCC-065-2024 CON CONCURRENCIA DE COMITÉ

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO AL TOMÓGRAFO DEL HOSPITAL REGIONAL DE AUTLÁN”

Guadalajara, Jalisco a 29 de agosto de 2024.

Para efectos de comprensión de la presente Acta, se deberá de atender al **Glosario** descritos en las **BASES** que rigen al Presente Proceso.

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 12:00 horas del día 29 de agosto de 2024, en la Sala de Juntas de la Coordinación de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, con domicilio en Calpulalpan #15, Colonia Centro, C.P. 44100, se reunieron los servidores públicos y demás personas, cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con el objeto de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones a la **CONVOCATORIA** de la **LICITACIÓN** identificada al rubro, de acuerdo a lo previsto en el artículo 63 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, en adelante la Ley, y 65 de su Reglamento, así como lo establecido en el punto 5 de las **BASES**, que rigen la Presente **LICITACIÓN**.

Este acto fue presidido por la Mtra. Martha Velázquez Ortega, Jefe "A" del Comité de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, quien al inicio de esta junta comunicó a los asistentes que de conformidad con el artículo 63 de la Ley, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la **CONVOCATORIA** de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en la **LICITACIÓN**, de forma presencial o electrónica a través de correo electrónico, y cuyas preguntas se hayan recibido en la fecha y hora establecida en la **CONVOCATORIA**.

El presidente del acto fue asistido por el representante del área requirente el cual solventó las preguntas relacionadas con los aspectos técnicos, el representante del área contratante solventó las preguntas relacionadas con los aspectos legal administrativo y el representante del OIC cuyos nombres se menciona al final de esta acta.

HECHOS:

1.- MODIFICACIONES DE LA CONVOCANTE

No hay Modificaciones por parte de la **CONVOCANTE**.

2.- PREGUNTAS DE LOS PARTICIPANTES.

Primero. - La Unidad Centralizada de Compras, informa que una vez recibidas las preguntas y el manifiesto de interés en participar que realizó el interesado, se procedió a dar contestación por parte del **ÁREA REQUIRENTE** a los cuestionamientos del siguiente **PARTICIPANTE**:

No.	Nombre, Razón o Denominación Social	Número de Preguntas
1	IMADINE S.A. DE C.V.	5
Total		5

PARTICIPANTE IMADINE S.A. DE C.V.			
CONSECUTIVO	PARTIDA Y/O PUNTO DE CONVOCATORIA	PREGUNTA	RESPUESTA
1	PUNTO 6 VISITA DE CAMPO	Dice: La visita de campo para este procedimiento de contratación será optativa para los LICITANTES. Pregunta: Considerando la complejidad y la importancia crítica del servicio requerido, sugerimos amablemente a la convocante, que la	La visita de campo es optativa, los PARTICIPANTES determinarán el realizar la visita a la unidad médica, asumiendo la responsabilidad de llevar la correcta realización

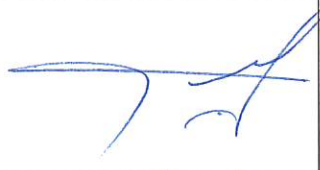



PARTICIPANTE IMADINE S.A. DE C.V.			
CONSE CUTIVO	PARTIDA Y/O PUNTO DE CONVOCATORIA	PREGUNTA.	RESPUESTA
		visita al sitio sea obligatoria, para brindar mayor certeza a todos los licitantes de la condición del equipo y sus necesidades. ¿Se acepta?	del servicio con las características señaladas en el Anexo 1. Carta de requerimientos técnicos, de las BASES.
2	PUNTO 9.1 inciso a) anexo 2 (propuesta técnica)	<p><i>Dice:</i> EL SOBRE QUE INTEGRA LA PROPUESTA TÉCNICA y ECONÓMICA deberá contener la documentación siguiente impresa en papel membretado de la empresa y FIRMADO CADA ANEXO POR EL REPRESENTANTE LEGAL de manera OBLIGATORIA:</p> <p>a) Anexo 2. (Propuesta Técnica).</p> <ul style="list-style-type: none"> Anexar transcripción textual del Anexo 1. Carta de requerimientos técnicos. <p>Pregunta: Entendemos que para dar cumplimiento a este punto, se deberá presentar el anexo 2 debidamente requisitado, la transcripción textual del Anexo 1 Carta de requerimientos técnicos así como los documentos solicitados en dicho Anexo. ¿Es correcta nuestra apreciación?</p>	Es correcta su apreciación, el PARTICIPANTE deberá presentar como parte de su propuesta técnica la transcripción textual del Anexo 1. Carta de requerimientos técnicos, además de los documentos solicitados en el mismo.
3	ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS. Garantía del Servicio	<p><i>Dice:</i></p> <p>El Proveedor deberá ofrecer una garantía mínima de 60 días sobre las reparaciones realizadas y el correcto funcionamiento del equipo.</p> <p>Pregunta:</p> <p>Solicitamos amablemente a la convocante nos aclare el plazo de garantía requerido, ya que en el apartado VI. Documentación requerida se indica que se solicita una garantía mínima de 12 meses. Favor de aclarar.</p>	El PROVEEDOR deberá ofrecer una garantía mínima de 12 meses sobre las reparaciones realizadas y el correcto funcionamiento del equipo, por lo que el PARTICIPANTE deberá presentar garantía mínima de 12 meses escrita de los servicios realizados como parte de la Documentación Requerida en el numeral VI. del Anexo 1. Carta de requerimientos técnicos, de las BASES.
4	ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TECNICOS. VI Documentación requerida	<p><i>Dice:</i> El Participante deberá presentar la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Informe técnico detallado del diagnóstico inicial. <p>Pregunta:</p>	No es correcta su apreciación, el PROVEEDOR adjudicado elaborará un informe técnico detallado de diagnóstico dentro de los tres días naturales siguientes del inicio de la vigencia del contrato.

PARTICIPANTE IMADINE S.A. DE C.V.			
CONSE CÚTIVO	PARTIDA Y/O PUNTO DE CONVOCATORIA	PREGUNTA	RESPUESTA
		Entendemos que se deberá adjuntar a la propuesta técnica como parte de la documentación requerida, el Informe técnico detallado del diagnóstico inicial realizado por cada licitante en base a lo observado en la visita en sitio. ¿Es correcta nuestra apreciación?	
5	ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TECNICOS. VI Documentación requerida	Dice: El participante deberá presentar la siguiente documentación: Certificados de capacitación del personal técnico en tomografía computarizada. Pregunta: ¿Debido a que como parte del alcance del servicio se solicitan pruebas de funcionamiento, entendemos que se deberán presentar como parte de los certificados de capacitación del personal técnico, también certificados del personal que realizará calibraciones, control de calidad y análisis de línea. ¿Es correcta nuestra apreciación?	Es correcta su apreciación, el PARTICIPANTE deberá presentar, certificados de capacitación del personal técnico en tomografía computarizada, así como del personal certificado en pruebas de funcionamiento, tales como control de calidad y análisis de línea.

Segundo. – Se procedió a dar lectura a las respuestas de la solicitud de aclaración planteada por el **PARTICIPANTE**, una vez concluida, se le pregunta al **PARTICIPANTE** presente si tiene alguna duda sobre las respuestas emitidas por la **CONVOCANTE**, a lo que respondió no tener ninguna.

Tercero. – Se da por terminada la presente acta el mismo día que inició las 12:12 horas, firmando de conformidad los que en ella intervinieron para los efectos legales y administrativos que haya lugar.

NOMBRE	ÁREA	FIRMA	ANTEFIRMA
Mtra. Martha Velázquez Ortega	Jefe "A" del Comité de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco		
C. Luis Francisco López González	Servidor Público Designado por el Titular de la Unidad Centralizada de Compras		





C. Beatriz Ramirez Jiménez	Representante del Órgano Interno de Control en el O.P.D. Servicios de Salud Jalisco		
L. A. Sergio Atanahel Ruelas Gonzalez	Administrador del Hospital Regional de Autlán		

PARTICIPANTE:

PARTICIPANTE	REPRESENTANTE	FIRMA	ANTEFIRMA
IMADINE S.A. DE C.V.	Victoria Guadalupe García Pérez		

AVISO DE PRIVACIDAD CORTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RECABADOS POR EL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO Y COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES Y ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO, con domicilio en la Calle Dr. Baeza Alzaga número 107, en la Colonia centro de la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, de conformidad con lo señalado en el artículo 22 de la Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, por medio del cual se le da a conocer la existencia y características principales del tratamiento al que será sometido los datos personales en posesión de estos responsables. Los datos personales que se recaban serán utilizados única y exclusivamente para conocer la identidad de la persona que comparece a los procesos de Adquisición respectivos y para contar con datos específicos de localización para la formalización de las adquisiciones que se realizan. Pudiendo consultar el Aviso de Privacidad Integral de la Secretaría de Salud y Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, en la siguiente liga: <http://ssj.jalisco>.

----- FIN DEL ACTA -----